

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО КТНП

С.В. Кузнецов

«17» июня 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Пензенской области
«Каменский техникум промышленных технологий и
предпринимательства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления техникума для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет создается в целях управления образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации педагогических работников техникума.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор (председатель педсовета), заместители директора, старший мастер, заведующий учебной частью, преподаватели, мастера п/о, воспитатели, библиотекарь, руководитель физического воспитания, методист.

1.3. Педагогический совет действует на основании устава техникума, настоящего Положения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация федерального государственного образовательного стандарта начального и среднего профессионального образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива техникума на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме техникума;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске студентов, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии техникума.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы учебно-воспитательной и методической работы техникума;

- рассматривает состояние и итоги учебной работы, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, меры и мероприятия по их подготовке и проведению, причины, меры по устранению отсева студентов;
- рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, состояние дисциплины, заслушивает отчеты классных руководителей, мастеров п/о и других работников техникума;
- рассматривает деятельность цикловых комиссий, заслушивает и обсуждает опыт работы преподавателей, мастеров п/о в области авторских программ, учебников, учебных пособий;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске студентов к итоговой аттестации на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников, переводе студентов на следующий курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении студентов за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- принимает решения об исключении студентов из техникума, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и уставом техникума.
- Рассматривает материалы самообследования техникума при подготовке его к аттестации по каждой отдельной профессии, специальности в целом.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) в соответствии с установленной компетенцией,
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета техникума могут приглашаться родители студентов.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы техникума.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Конкретную дату устанавливает директор техникума.

4.4. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на педсовете присутствовало не менее 50% списочного состава членов педсовета и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами техникума после утверждения их директором техникума.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор техникума и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе студентов на следующий курс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора техникума.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета техникума входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью техникума.